**Договор**

**о дежурной группе в период обеспечения санитарно-эпиидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний ( короновирусной инфекции COVID-19)**

**между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением**

**« Детский сад №60 комбинированного вида» и родителями**

**( законными представителями) воспитанника.**

|  |  |
| --- | --- |
| Город Ухта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место заключения договора | « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г.  (Дата заключения договора) |

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №60 комбинированного вида» осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования ( далее- Учреждение) на основании лицензии от 29 декабря 2014г. серии 11Л01 № 0000963 выданной Министерством образования Республики Коми регистрационный № 642-Д именуемым в дальнейшем « Исполнитель», в лице заведующего Бабич Олеси Алексеевны» действующего на основании Устава № 1487 от 26.08.2014г., и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Фамилия, имя, отчество представителя заказчика)

Действующего в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, дата рождения)

Проживающего по адресу:

( адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуем\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1.Предметом договора является оказание Учреждением воспитаннику образовательных услуг в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением инфекционных заболеваний (короновирусной инфекции COVID 19) в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее –образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования ( далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником, организовать дежурные группы для воспитанников по запросам родителей ( законных представителей), которые оба или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, обеспечивающих необходимую жизнедеятельность общества, определенных Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 « Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», на основании письма Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 26.03.2020г. № 02-18/до , Решения санитарно-противоэпидемиологической комиссии администрации МОГО « Ухта» от 26.03.2020г. №6 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой короновирусной инфекции на территории МОГО « Ухта»

1.2. Форма обучения дневная.

1.3. Наименование образовательной программы:

Примерная образовательная программа дошкольного образования «Истоки» под редакцией Л.А. Парамоновой нормативным сроком освоения программы 6 лет с 1-го года до 7 лет), « Физическая культура-дошкольникам», автор Л.Д. Глазырина нормативным сроком освоение программы- 3 года с 4-6 лет.

1.4.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора до прекращения образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания воспитанника в образовательной организации- в режиме полного дня (12 часового пребывания с 7.00-19.00) по 5 дневной рабочей неделе. Продолжительность рабочего дня (или смены), непосредственно предшествующему праздничному дню, уменьшается на 1 час.

1.6.Воспитанник зачисляется в дежурную группу общеразвивающей направленности\_\_\_по разновозрастному принципу, наполняемостью до 12 человек.

**2.Взаимодействие сторон**

***2.1. Исполнитель вправе:***

2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2.В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения в период заболевания. Просить предоставления справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведения об отсутствии с инфекционными больными.

2.1.3. В случае нахождения родителя (законного представителя) в состоянии алкогольного или наркотического опьянения отказывать родителю (законному представителю) в передаче ему воспитанника воспитателем.

2.1.4. В случае жестокого обращения с ребенком в семье информировать об этом полицию.

2.1.5. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не забирают ребенка, имеют право передать ребенка:

- в учреждение здравоохранения Республики Коми «Ухтинская детская больница», обеспечивающих круглосуточный прием и содержание в лечебно-профилактических учреждениях детей в возрасте до 4-х лет находящегося по адресу: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинскогод.30

-оставшихся без попечения родителей (законных представителей), согласно подпункта 3 пункта 1 статьи 18 Федерального закона от 24.06.1999г. №120 « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних »находящегося по адресу: 169300,Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского д.30

- в «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Ухта» при ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) либо должностными лицами обязанностей по воспитанию и (или) содержанию несовершеннолетних в возрасте с 4-8 лет, согласно подпункта 4 пункта 1 статьи 21 Федерального закона от 24.06.1999года № 120 « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Находящегося по адресу: 169300, Республики Коми, г. Ухта, проезд Строителей, д.27

- сообщить в отдел опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей, согласно части 2 статьи 16 Федерального Закона от 24.06.1999г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» находящегося по адресу: 169300, Республика Коми, г. Ухта проезд Строителей д. 27

2.1.6. Взаимодействовать с педагогическими работниками Учреждения по вопросам семейного воспитания ребенка и посещать родительские собрания по мере созыва.

***2.2. Заказчик вправе:***

2.2.1. Выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) формы получения образования и формы обучения в Учреждении, язык, языки образования, выбор парциальных, в том числе оздоровительных, инклюзивных и иных программ, предлагаемых Учреждением.

2.2.2. Дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получивший образование в семье, по решению его родителей( законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в Управлении Учреждением, в форме, определяемой Уставом.

2.2.5. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.6. Защищать права и законные интересы воспитанников.

2.2.7. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.8.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, недели здоровья и др.)

2.2.9.Получать от исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом 1 настоящего договора,

О проведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.10.Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получить информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.2.11.Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.12. Направлять Учредителю обращения о применении к работникам, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению Учредителем с привлечением воспитанников, родителей ( законных представителей) воспитанников.

2.2.13. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликтов интересов педагогического работника.

2.2.14. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

2.2.15. Получать в установленном Законом порядке компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

На первого ребенка-30% в размере внесенной оплаты.

На второго ребенка -50% в размере внесенной оплаты.

На третьего и последующего ребенка и последующих детей – в размере 70% размера указанной родительской платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату по присмотру и уходу за воспитанником.

***2.3. Исполнитель обязан:***

2.3.1.Формировать дежурную группу по разновозрастному принципу, наполняемостью до 12 человек

2.3.2. Зачислить Воспитанника в дежурную группу при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность Заказчика, предъявлении следующих документов: заявление родителя (законного представителя) в дежурную группу на имя заведующего, справки с места работы обоих родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении ребенка; регистрация по месту проживания (пребывания) ребенка; медицинский полис; медицинская карта установленного образца.

2.3.3. Предоставлять Ребенку возможность пребывания в дошкольном учреждении в Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время общеобразовательного процесса, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования в соответствии с письмом Минобразования РФ от 14.03.200 № 65-3-16» О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».

2.3.6. Обеспечить охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья Воспитанника его интеллектуальное, физическое и личностное развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.9. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.10. Осуществлять осмотр воспитанника медицинским работником в период функционирования дежурной группы.

2.3.11. Ограничить допуск родителей ( законных представителей) в помещения дошкольного учреждения. Прием ( передачу) воспитанника осуществлять на улице или в приемной групповой ячейки.

2.3.12.Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.13. Осуществлять образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации русском языке.

2.3.14. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития, согласно графика приема пищи). Обеспечивать щадящим питанием Воспитанника с аллергическими заболеваниями путем исключения продуктов, вызывающих аллергическую реакцию и приготовлением отдельного меню. Исключать из питания по медицинским показаниям.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.3.15. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ « О персональных данных Заказчика и Воспитанника.

***2.4.Заказчик обязан:***

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в Учреждение в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правил внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 лет.

2.4.5. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Приносить сменную одежду для прогулок и занятий физкультурой (в помещениях Учреждения белая футболка и черные шорты).

2.4.6. Информировать медицинскую сестру о предстоящем отсутствии ребенка в Учреждении в первый день, его болезни или отсутствии по другим причинам до 11 часов утра по тел. 76-43-85.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинского Учреждения либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Информировать медицинскую сестру Учреждения о выходе ребенка после болезни, отпуска и другим причинам за день до выхода Воспитанника в Учреждение до 11 часов утра ( со справкой от педиатра) по тел. 76-43-85

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Взаимодействовать с Учреждением по вопросам воспитания и обучения Воспитанника.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1.Стоимость услуг Учреждения, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (далее родительская плата) с пребыванием детей в группах, функционирующих в режиме полного дня 12 часов:

3.1.1. В размере 140 рублей за одного ребенка в день в группах раннего возраста.

3.1.2. В размере 155 рублей за одного ребенка в день в группах для детей дошкольного возраста.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

3.3. В соответствии ст.77 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» предоставить бесплатное двухразовое питание в виде ежедневного «завтрака» и « полдника» в дни посещения образовательной организации.

- Размер родительской платы составляет в день 106 (сто шесть) рублей в группах раннего возраста, 114 (сто четырнадцать) рублей в группах дошкольного возраста.

3.4.Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего договора, согласно начисленной платы по табелю посещаемости Воспитанника.

3.5.Плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении, вносится родителями (законными представителями)на основании выданной квитанции через отделения Сбербанка, банка «Петрокомерц» по предоставлению квитанции, не позднее 20 числа текущего месяца.

3.6. Родители (законные представители) несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

3.7. При наличии задолженности по родительской плате, указанной в п.3.5. Руководитель Учреждения имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности родителей (законных представителей) по родительской плате.

3.8.Исполнитель своевременно родителей (законных представителей) об изменениях размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении;

3.9.В случае выбытия Воспитанника из Учреждения Исполнитель производит возврат оставшейся родительской платы по заявлению Заказчика.

**4. Основания изменения и расторжения договора.**

4.1. Условия на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания сторонами и действует

до особого распоряжения администрации МОГО « Ухта», если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор продлевается еще на год. Так действует на протяжении времени пребывания воспитанника в Учреждении.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.

5.3. Изменения и дополнения к договору вносятся в письменном виде в форме приложения и подписываются обеими сторонами.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**6. Реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  Муниципальное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад №60 комбинированного вида»  Адрес: 169316, Республика Коми, г. Ухта, проезд Дружбы, д.15  ИНН 1102025609  КПП 110201001  E-mail: [ds60-ukhta@mail.ru](mailto:ds60-ukhta@mail.ru)  Сайт учреждения :  Заведующий МДОУ « Д/с № 60» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Бабич О.А.  М.п. | Заказчик: Ф.И.О. родителя (законного представителя)  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Д.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись/ расшифровка |

***Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком***:

Дата:«\_\_\_\_\_\_\_\_»Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Расшифровка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_